



SECRETARIA DE GESTÃO HABITACIONAL E OBRAS  
*Gestão de Contratos*

---

São José dos Campos, 26 de novembro de 2020.

## **RELATÓRIO DE TRANSIÇÃO SETORIAL 2020-2021**

Órgão: Prefeitura de São José dos Campos  
Secretaria: Gestão Habitacional e Obras  
Divisão: Gestão de Contratos

### **1. ATRIBUIÇÕES**

Compete à Gestão de Contratos a responsabilidade de administrar todos os contratos da Secretaria e planejar e gerir a execução de seu orçamento, responsabilizando-se pelo cumprimento das normas vigentes, em conformidade com a Lei Municipal nº 9.495, de 14 de fevereiro de 2017, que altera a Lei nº 3.939, de 21 de março de 1991, que "Dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de São José dos Campos.

Ainda, de acordo com o Decreto Municipal nº 10.209, de 30 de março de 2001, que "Dispõe sobre as atribuições do Gestor de Contratos", cabe ao servidor público as atribuições inerentes ao planejamento e gestão contratual e orçamentária da Secretaria.

#### Gestão Contratual

Considerando que cabe ao Gestor de Contratos, em face das necessidades da secretaria, a abertura, acompanhamento e finalização de processos e procedimentos de natureza contratual e correlata.

Considerando que o Gestor de Contratos deverá agir como elemento de ligação entre todos os servidores e órgãos, internos e externos à Secretaria, cuja atuação dependa a regular instrução processual.

Tendo em vista que um dos cerne da divisão de Gestão de Contratos é a administração dos contratos, torna-se imprescindível a demonstração detalhada dos que se encontram vigentes na atual data, apresentando-os na tabela abaixo:



SECRETARIA DE GESTÃO HABITACIONAL E OBRAS  
Gestão de Contratos

ITEM	VENCIMENO	CONTRATO	OBJETO	CONTRATADA	VALOR GLOBAL	DIVISÃO
1	08/12/2020	283/2020	Instalação de Pele de Vidro	PORTO	R\$ 2.097.797,67	Edificações
2	14/12/2020	278/2019	Construção de Arena Esportiva	PORTO	R\$ 46.126.990,86	Edificações
3	15/12/2020	01/2020	Cobertura de Anfiteatro	GBVT	R\$ 5.950.000,00	Edificações
4	18/12/2020	388/2020	Implantação de Quadra Society	URBAM	R\$ 179.466,65	Edificações
5	21/12/2020	310/2020	Dragagem de Córregos	TERRAX	R\$ 798.196,25	Infraestrutra
6	28/12/2020	393/2019	Construção de Escola	ELEFE	R\$ 8.922.323,75	Edificações
7	29/12/2020	329/2019	Construção de EMEI	SPALLA	R\$ 6.535.143,46	Edificações
8	04/01/2021	51/2020	Reforma de UBS	EXM	R\$ 972.427,67	Edificações
9	11/01/2021	359/2020	Execução de Contenção em Gabiões	URBAM	R\$ 451.540,91	Infraestrutra
10	15/02/2021	249/2020	Reforma de UPA	MARTINS	R\$ 1.237.490,48	Edificações
11	18/02/2021	421/2020	Urbanização de área verde	URBAM	R\$ 383.071,03	Projetos e Orçamentos
12	28/02/2021	459/2018	Adequação e Reforma de Anfiteatro	URBAM	R\$ 7.090.029,06	Edificações
13	01/03/2021	20/2020	BIM	MAPDATA	R\$ 95.999,00	Projetos e Orçamentos
14	13/03/2021	291/2020	Terraplenagem, Drenagem e Pavimentação	URBAM	R\$ 3.619.283,60	Projetos Especiais
15	18/03/2021	365/2020	Elaboração de 05 projetos de Microdrenagem	VICTOR DAVID	R\$ 147.536,67	Infraestrutra
16	19/03/2021	391/2020	Implantação de Parque	ELEFE	R\$ 699.714,13	Edificações
17	03/04/2021	347/2020	Locação de conjunto moto bomba	CABELLO	R\$ 128.000,00	Infraestrutra
18	14/04/2021	447/2018	Terraplanagem Portal do Céu	URBAM	R\$ 3.470.776,13	Projetos Especiais
19	14/05/2021	389/2020	Construção de estacionamento em Arena Esportiva	URBAM	R\$ 4.098.224,72	Projetos Especiais
20	27/05/2021	53/2020	Construção de EMEF	LITORAL	R\$ 9.131.582,95	Edificações
21	12/06/2021	318/2018	Serviços Técnicos	URBAM	R\$ 32.984.576,50	Secretaria Geral
22	15/07/2021	341/2019	Monitoramento de Áreas	DEMETRIUS	R\$ 991.667,82	Regularização Fundiária
23	17/07/2021	346/2019	Locação de Veículos	ADR	R\$ 118.560,00	Secretaria Geral
24	09/09/2021	361/2020	Trabalho Técnico Social - Empreendimentos MCMV	SESI	R\$ 2.614.799,81	Habitação
25	11/09/2021	77/2018	Planta Popular	AEASJC	R\$ 854.550,34	Habitação
26	03/10/2021	449/2019	Locação de Veículos	SGMK	R\$ 209.280,00	Secretaria Geral
27	06/10/2021	380/2020	Locação de Veículos	SGMK	R\$ 38.796,00	Secretaria Geral
28	30/10/2021	219/2020	Construção de Complexo Viário	CONSÓRCIO LV	R\$ 55.832.313,16	Projetos Especiais
29	25/11/2021	500/2019	Locação de Veículos	SGMK	R\$ 45.489,96	Secretaria Geral
30	26/11/2021	545/2018	Compensação Ambiental e Arbóreo	VB	R\$ 205.132,00	Projetos Especiais
31	15/03/2022	300/2020	Supervisão de Construção de Via	URBAM	R\$ 5.867.290,33	Projetos Especiais
32	21/10/2022	393/2020	Locação de Estação Total	SCHMIDT	R\$ 52.320,00	Regularização Fundiária

R\$ 201.950.370,91

Pode-se deprender da tabela acima que, no momento, há 32 contratos vigentes, totalizando quase R\$ 202 milhões contratados em obras, serviços de engenharia e serviços comuns. Ainda, há 02 convênios vigentes, como segue:

ITEM	VENCIMENO	CONVÊNIO	OBJETO	PARTE	VALOR DO REPASSE
1	05/02/2021	5757-5/2018	Implantação da Via Jaguarí	Departamento de Estradas de Rodagem - DER	R\$ 15.000.000,00
2	15/12/2021	977/2019	Implantação da Linha Verde	Secretaria de Desenvolvimento Regional	R\$ 30.000.000,00

Abaixo, são apresentados os dados mais relevantes relacionados aos procedimentos que envolvem os esforços desta Gestão de Contratos da Secretaria de Gestão Habitacional e Obras sob o aspecto contratual.

Importante ressaltar que o modelo de visualização abaixo - por meio de ferramentas avançadas de análise de informações e dados para geração de *dashboards* - permite um ótimo acompanhamento da administração de contratos por meio gestão



SECRETARIA DE GESTÃO HABITACIONAL E OBRAS  
Gestão de Contratos

visual, bem como possibilita o monitoramento dos resultados distribuídos em diversos indicadores.



Além disso, existem outras páginas da que fornecem visualizações interativas e recursos de *business intelligence* com uma interface simples e com dezenas de informações e dashboards, motivo pelo qual este Gestor de Contratos que subscreve este relatório, entende que este formato de visualização de informações deve ser mantido.

Ainda no eixo contratual, compete também ao Gestor de Contratos, perante a unidade interna solicitante, a prestação de informações regularmente requeridas por órgão competente, e bem assim remeter de ofício ao Tribunal de Contas, conforme suas Instruções, os documentos exigíveis. Portanto, necessário se faz o acompanhamento do recebimento das demandas por meio do sistema "Sipex".

### Gestão Orçamentária

Considerando que, acerca do eixo orçamentário, cabe ao Gestor de Contratos articular-se com a Divisão de Planejamento Econômico, especialmente para participar, no que concerne ao orçamento da respectiva Secretaria, da elaboração do projeto da

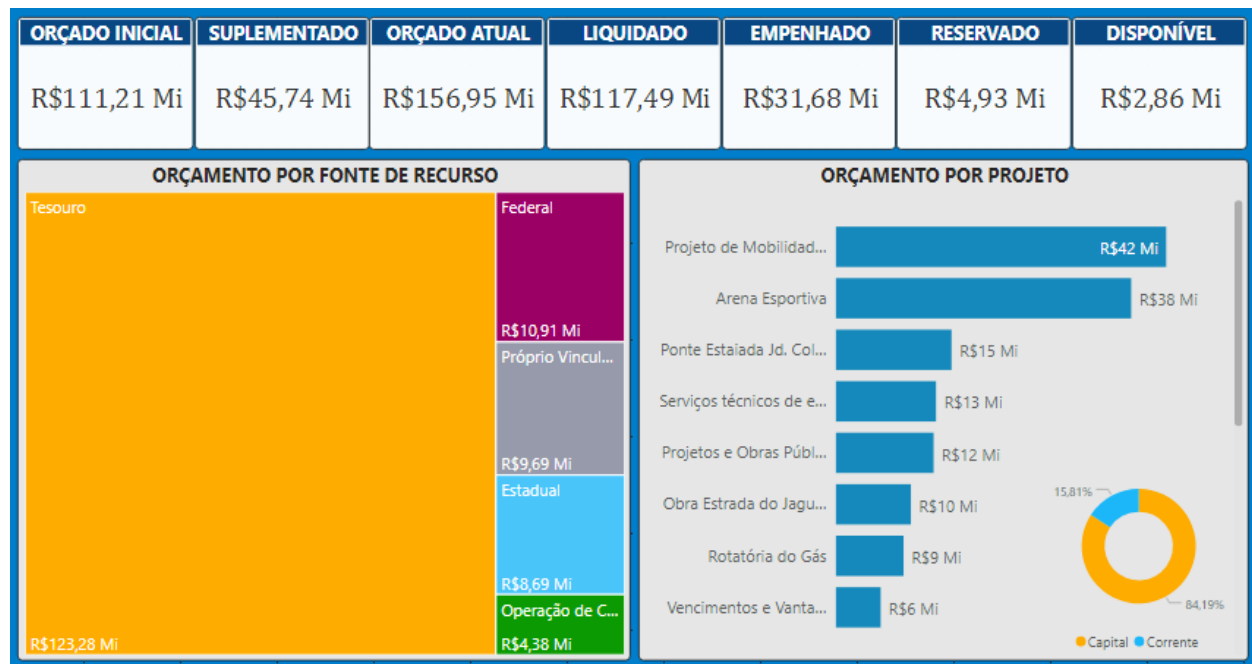


SECRETARIA DE GESTÃO HABITACIONAL E OBRAS  
Gestão de Contratos

LDO (Lei de Diretrizes Orçamentárias), PPA (Plano Plurianual) e LOA (Lei Orçamentária Anual).

Considerando que, após definido o orçamento da pasta, o Gestor deve acompanhar a execução orçamentária, providenciando, quando necessário, medidas eventualmente exigíveis à regularização dos recursos, tais como solicitação de remanejamento e indicação de fontes para transferência, ainda com vistas a despesas futuras, previstas ou contingenciais, verificando ainda a necessidade de abertura de crédito especial quando o caso.

É sabido ainda que é de responsabilidade do Gestor de Contratos a solicitação de empenho prévio e a regular liquidação da despesa. Diante disso, fica evidente a necessidade de demonstrar, neste momento, como estão dispostos os recursos orçamentários desta Secretaria de Gestão Habitacional e Obras, o que segue abaixo:



Da análise dos painéis acima, verifica-se que o orçamento atual da Secretaria de Gestão Habitacional e Obras corresponde à monta de R\$ 156,95 milhões segregados em 05 (cinco) fontes de recursos e em 16 (dezesesseis) projetos.

Pode-se depreender que, em média, esta secretaria liquida R\$ 11,74 milhões mensais, e que possui 2,86 milhões disponíveis, que, em tese, podem ser utilizados para realização de novas despesas.



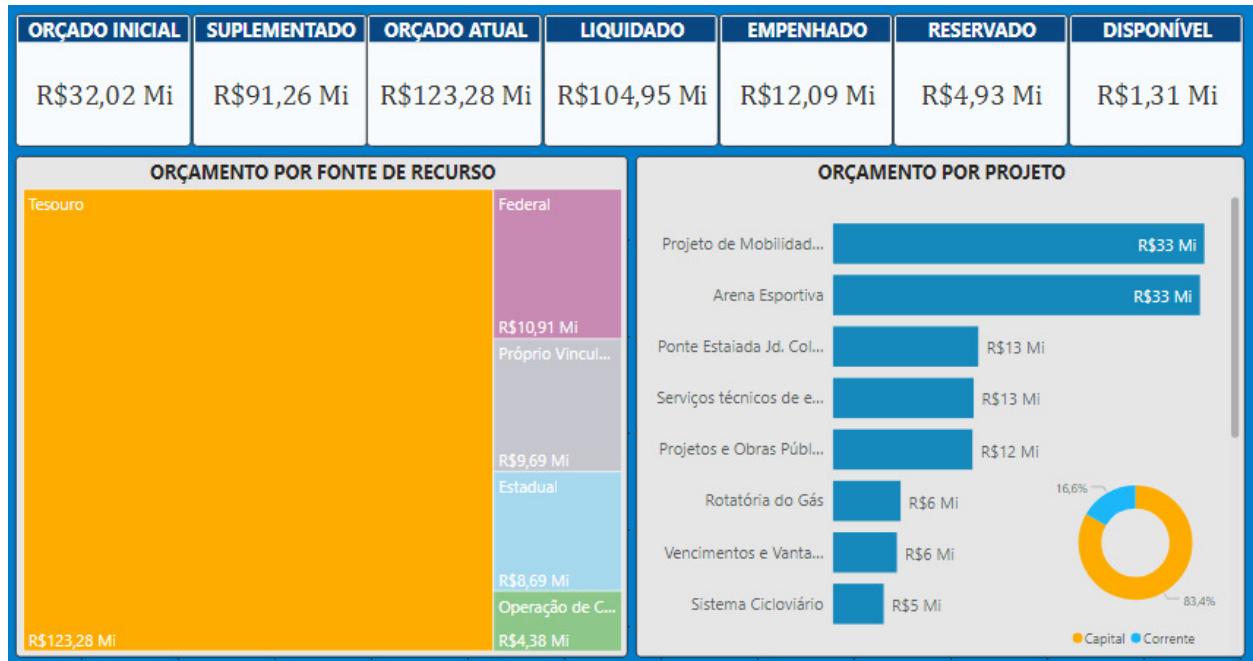
SECRETARIA DE GESTÃO HABITACIONAL E OBRAS  
*Gestão de Contratos*

---



SECRETARIA DE GESTÃO HABITACIONAL E OBRAS  
Gestão de Contratos

No entanto, é importante ressaltar que nem todo orçamento da pasta é composto por recursos próprios, conforme quadro “Orçamento por Fonte de Recurso”. Sendo assim, verifiquemos no painel seguinte como está disposto o orçamento apenas com os recursos do tesouro municipal.



Assim, vimos que o cenário muda neste formato, e ainda, que para tomada de decisões sob o prisma orçamentário é sempre importante utilizar outros tantos dados disponíveis para as análises.

Além disso, existem outras páginas da que fornecem visualizações interativas e recursos de *business intelligence* com uma interface simples e com dezenas de informações e dashboards, motivo pelo qual este Gestor de Contratos que subscreve este relatório, entende que este formato de visualização de informações deve ser mantido.



SECRETARIA DE GESTÃO HABITACIONAL E OBRAS  
*Gestão de Contratos*

---

## 2. FERRAMENTAS DE APOIO À GESTÃO

As ferramentas de apoio à gestão que são utilizadas atualmente pela atual Gestão de Contratos da Secretaria de Gestão Habitacional e Obras, são extremamente importantes para (i) dar suporte à gestão de atividades e controles, (ii) buscar a eliminação de desperdícios e consequente melhoria da eficiência no órgão (agilidade, economia e produtividade) e (iii) analisar informações e dados para geração de dashboards que possibilitam o monitoramento dos resultados distribuídos em diversos indicadores.

Abaixo, estão apresentadas as 3 ferramentas de gestão mais importantes que são utilizadas nesta Divisão de Gestão de Contratos:

- i) **Trello:** É uma ferramenta de colaboração que organiza seus projetos em quadros, informa o que está sendo trabalhado, quem está trabalhando em quê, e onde algo está em um processo.
- ii) **Power BI:** É uma coleção de serviços de software, aplicativos e conectores que trabalham juntos para transformar as fontes de dados não relacionadas em informações coerentes, visualmente envolventes e interativas.
- iii) **Bizagi:** É um software de notação e modelagem de processos de negócio (BPMN), com ferramentas capazes de oferecer simplicidade na hora de modelar processos.

Todo esse conjunto de práticas adotadas na Secretaria de Gestão Habitacional e Obras contribuiu para a melhoria da eficiência da gestão contratual, orçamentária e financeira da pasta entre os anos de 2017 e 2020.

Por fim, este Gestor de Contratos se coloca à disposição para demais esclarecimentos que se fizerem necessários com o intuito de promover a transição da gestão de forma mais harmoniosa possível.

---

**Otávio Franco e Silva**  
*Gestor de Contratos*